

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Правления
Протокол № 1/2023 от «30» января 2023 года

УСТАВ

Благотворительного фонда ДоброДомик

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2023 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд ДоброДомик (в дальнейшем «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другим законодательством, действующим на территории Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. В соответствии с действующим законодательством Фонд считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.4. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Фонд может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Организационно-правовая форма Фонда – общественно полезный фонд.

1.6. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд ДоброДомик.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ ДоброДомик.

1.7. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

1.8. Фонд имеет символику в виде эмблемы: изображение сердца, переходящее в окружающий его домик. Справа от изображения стилизованная надпись: «ДОБРОДОМИК». Изображение и надпись могут белого или красно-оранжевого цвета.

Эмблема может выполняться в черно-белом цвете.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

2.1.1. социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.3. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.1.4. содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовное развитие личности;

2.1.5. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.6. охрану окружающей среды и защиту животных;

2.1.7. охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.8. социальную реабилитацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу²
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.1.9. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.1.10. участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.1.11. содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

2.2. Фонд для достижения уставных целей осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся предметом деятельности Фонда:

2.2.1. Содействие в привлечении государственных, общественных, коммерческих и некоммерческих организаций к решению проблем людей;

2.2.2. Содействие в улучшении условий пребывания пожилых, нуждающихся в помощи, в учреждениях социальной защиты, учреждениях здравоохранения, образования, специализированных учреждениях;

2.2.3. Содействие в организации лечения людей, нуждающихся в помощи;

2.2.4. Создание службы добровольных помощников (волонтеров), обеспечивающих безвозмездный уход за пожилыми, нуждающимися в помощи, в том числе находящимися в учреждениях здравоохранения, социальной защиты, специализированных учреждениях или семьях;

2.2.5. Содействие в оказании помощи лекарствами, питанием, покупкой бытовой техники и приобретение необходимой одежды и обуви людям, нуждающимся в помощи;

2.2.6. Содействие в оказании материальной помощи нуждающимся гражданам, пожилым людям, ветеранам, инвалидам всех возрастов, детям, оставшимся без попечения родителей, многодетным и малообеспеченным семьям, государственным, муниципальным учреждениям и некоммерческим организациям, оказывающим содействие и помощь указанным категориям граждан;

2.2.7. Содействие в оказании помощи в хозяйственно-бытовой сфере (ремонт помещений, доставка продуктов) людям, нуждающимся в помощи;

2.2.8. Разработка и внедрение программного обеспечения для взаимодействия волонтеров в других городах при составлении заявок и ведения учета помощи людям;

2.2.9. Разработка и внедрение инициативы в области решения социальных вопросов, внесение соответствующих предложений в органы государственной власти и местного самоуправления;

2.2.10. Содействие в реализации собраний, конференций, конгрессов, выставок, симпозиумов, круглых столов, культурных, просветительских, физкультурных и спортивных, развлекательных мероприятий, мероприятий социальной помощи, благотворительных акций и программ, связанных с уставными целями Фонда;

2.2.11. Осуществление издательской деятельности, информационной поддержки, выпуск самостоятельно и в партнерстве с другими организациями печатной продукции, теле- и видеофильмов, теле- и радиопередач, Интернет-изданий, посвященных целям деятельности Фонда;

2.2.12. Разработка, организация, финансирование, поддержка и содействие реализации программ и проектов, направленных на достижение целей деятельности Фонда;

2.2.13. Содействие в оказании консультативной, психологической, юридической, социальной помощи нуждающимся людям;

2.2.14. Содействие в оказании помощи в социализации и физическом развитии детей, инвалидов всех возрастов;

2.2.15. Содействие в строительстве, возведении и ремонте объектов социального назначения;

2.2.16. Содействие в создании инфраструктуры по обращению с бездомными животными;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу³
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.2.17. Содействие в оказании помощи бездомным животным, учреждениям и организациям, деятельность которых направлена на охрану и защиту бездомных животных;

2.2.18. Организация практической работы волонтеров по проектам и программам Фонда.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд имеет право:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. осуществлять приносящую доход деятельность, но только для достижения целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую таким целям;

3.1.3. учреждать хозяйственные товарищества и общества для достижения целей, ради которых создан Фонд;

3.1.4. создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства РФ;

3.1.5. объединяться с аналогичными организациями в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей;

3.1.6. осуществлять благотворительную деятельность, организовывать акции милосердия в соответствии с целями Фонда;

3.1.7. приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности;

3.1.8. получать финансовую и иную поддержку из различных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников;

3.1.9. привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

3.2. Фонд обязан:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом;

3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

3.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Фонда, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.2.5. допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Фонда, на проводимые Фондом мероприятия;

3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

3.2.7. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу⁴
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Фонд для достижения уставных целей может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он был создан, и соответствует этим целям, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими законодательными актами РФ.

4.2. Приносящей доход деятельностью является:

4.2.1. организация и проведение культурно-массовых мероприятий, связанных с уставной деятельностью Фонда;

4.2.2. издательская деятельность, осуществляемая в уставных целях, организация, выпуск и распространение информационных, рекламных, справочных, учебно-методических материалов, Интернет-рассылок по вопросам, связанным с уставной деятельностью Фонда;

4.2.3. учреждение собственных средств массовой информации, в том числе газет, журналов, информационных бюллетеней, по средствам которых развиваются партнерские связи со средствами массовой информации, связанных с уставной деятельностью Фонда.

4.3. Доходы от приносящей доход деятельности используются только для выполнения уставных целей Фонда.

4.4. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом после получения соответствующих лицензий в установленном законом порядке.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Фонд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, объекты интеллектуальной собственности, иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Фонда.

5.2. Источники формирования имущества Фонда:

5.2.1. единовременные поступления от учредителей и благотворителей;

5.2.2. дарение и завешание имущества физических и юридических лиц в пользу Фонда;

5.2.3. доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

5.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.5. другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное лицами, оказывающими содействие Фонду, имущество, включая денежные средства и права на интеллектуальную собственность.

5.4. Все имущество Фонда и доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Фонда и не могут распределяться Учредителю Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам его Учредителя.

5.6. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

5.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5.9. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

6.1. Органами управления Фонда являются:

6.1.1. высший коллегиальный орган управления Фонда – Правление Фонда;

6.1.2. единоличный исполнительный орган управления Фонда – Президент;

6.1.3. надзорный орган Фонда – Попечительский Совет.

7. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

7.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган – Правление Фонда (далее по тексту – «Правление»).

7.2. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

7.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда и принципов образования и использования его имущества;

7.2.2. утверждение и изменение устава Фонда;

7.2.3. избрание Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.4. избрание Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.5. избрание Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.6. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

7.2.7. утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

7.2.8. принятие решений о создании других юридических лиц и хозяйственных обществ, об участии в других юридических лицах и хозяйственных обществах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

7.2.9. определение порядка приема в состав учредителей и исключение из состава учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен законодательством РФ;

7.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

7.2.11. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

7.2.12. утверждение благотворительных программ Фонда;

7.2.13. утверждение годового плана, бюджета и годового отчета Фонда;

7.2.14. принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

7.3. Решение по вопросам исключительной компетенции Правления и остальным вопросам принимается единогласно.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7.4. При создании Фонда Правление избирается единственным учредителем в количестве двух человек сроком на один год, в дальнейшем состав Правления формируется Правлением Фонда в количестве не менее двух человек сроком на 5 лет.

7.5. Члены Правления выполняют свои обязанности в Правлении на добровольной основе.

7.6. Правление Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководство заседанием Правления Фонда осуществляет Председатель Правления Фонда.

7.7. Заседание Правления Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствуют все члены Правления.

7.8. Заседания Правления Фонда проводятся по требованию одного из членов Правления, Президента Фонда, членов Попечительского Совета Фонда и Ревизора Фонда.

7.9. В требовании о проведении заседания Правления Фонда должны быть сформулированы вопросы, подлежащие рассмотрению, с указанием мотивов их внесения в повестку дня.

7.10. Требование направляется на имя Президента Фонда заказным письмом с уведомлением или лично. В течение пяти дней с момента получения требования о созыве заседания Правления Фонда Президент Фонда принимает решение о созыве заседания с указанием даты его проведения либо об отказе от созыва. В случае принятия решения об отказе от созыва Президент Фонда должен выдать лицу, требующему созыва заседания, письменный мотивированный отказ. Если Президент Фонда не выполняет действий по созыву, то созыв заседания Правления Фонда осуществляет лицо, требующее созыва.

7.11. Члены Правления Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

7.12. Общее руководство деятельностью Правления осуществляет Председатель Правления Фонда. Председатель Правления избирается прямым голосованием на первом заседании Правления Фонда единогласно членами Правления Фонда сроком на 5 лет.

7.13. Председатель Правления осуществляет:

7.13.1. общее руководство деятельностью Правления Фонда;

7.13.2. контроль за деятельностью Президента Фонда;

7.13.3. распределение обязанностей между членами Правления Фонда;

7.13.4. руководство на заседаниях Правления Фонда;

7.13.5. контроль за исполнением решений Правления Фонда;

7.13.6. готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления Фонда;

7.13.7. руководство и координацию деятельности по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;

7.13.8. заключение трудового договора с Президентом Фонда;

7.14. Полномочия Председателя Правления Фонда могут быть прекращены досрочно решением Правления Фонда. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Правления Фонда до момента избрания нового Председателя обязанности исполняет один из членов Правления Фонда, назначенный Правлением Фонда.

8. ПРЕЗИДЕНТ

8.1. Президент является единоличным исполнительным органом Фонда.

8.2. К компетенции Президента Фонда относится:

8.2.1. обеспечение выполнения решений Правления Фонда;

8.2.2. представление интересов Фонда;

8.2.3. заключение договоров и совершение иных сделок от имени Фонда;

Безналичное
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 8.2.4. руководство текущей деятельностью Фонда;
- 8.2.5. утверждение штатного расписания Фонда, в соответствии с действующим законодательством, прием и увольнение работников Фонда;
- 8.2.6. выдача доверенностей, открытие расчетных и иных счетов Фонда;
- 8.2.7. утверждение внутренних Положений Фонда;
- 8.2.8. издание приказов и указаний, обязательных для всех работников Фонда.
- 8.3. Президент Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

- 8.4. Президент Фонда избирается Правлением Фонда сроком на 5 лет.
- 8.5. Президент Фонда действует от имени Фонда без доверенности.
- 8.6. Президент не может быть членом Попечительского Совета Фонда.
- 8.7. В случае нарушения своих обязанностей, действующего законодательства РФ и требований настоящего Устава полномочия Президента Фонда могут быть прекращены Правлением Фонда досрочно. Президент Фонда вправе представить в Фонд письменное заявление с просьбой досрочно прекратить его полномочия. Указанное заявление должно быть представлено не позднее, чем за месяц до предполагаемого увольнения.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 9.1. Попечительский Совет Фонда является надзорным органом Фонда.
- 9.2. Попечительский Совет осуществляет надзор за:
 - 9.2.1. соблюдением Фондом целей, в интересах которых он создан;
 - 9.2.2. использованием средств Фонда;
 - 9.2.3. соблюдением Фондом действующего законодательства.
- 9.3. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 9.4. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет Фонда вправе:
 - 9.4.1. Знакомиться со всеми документами, издаваемыми Правлением Фонда и Президентом Фонда;
 - 9.4.2. получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
 - 9.4.3. знакомиться с документами бухгалтерского учета.
- 9.5. При создании Фонда Попечительский Совет избирается единственным учредителем в количестве четырех человек сроком на один год, в дальнейшем состав Попечительского Совета формируется Правлением Фонда в количестве не менее двух человек сроком на 5 лет.
- 9.6. Члены Попечительского Совета не могут быть членами Правления Фонда или занимать должность Президента или Ревизора.
- 9.7. Попечительский Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.8. Члены Попечительского Совета из своего состава избирают Председателя Попечительского Совета. Председатель Попечительского Совета руководит деятельностью Попечительского Совета.
- 9.9. Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 9.10. Решения на заседании Попечительского Совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих.
- 9.11. На заседании Попечительского Совета Фонда ведется протокол.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

9.12. Полномочия члена Попечительского Совета Фонда могут быть досрочно прекращены Правлением Фонда либо по заявлению члена Попечительского Совета. Член Попечительского Совета обязан письменно уведомить Правление Фонда о намерении сложить с себя обязательства не позднее, чем за месяц.

10. РЕВИЗОР

10.1. Орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, - Ревизор.

10.2. Ревизор работает на основании настоящего Устава и Положения о деятельности Ревизора, которое утверждается Попечительским Советом Фонда.

10.3. В функции Ревизора входит:

10.3.1. Проверка деятельности Фонда;

10.3.2. Осуществление проверки финансово-хозяйственной деятельности руководящих и исполнительных органов Фонда;

10.3.3. Проверка постановки делопроизводства, учёта, отчётности, контроля, исполнения решений руководящих органов Фонда;

10.3.4. Подготовка и представление на заседание Правления заключения по итогам проверки.

10.4. Ревизор осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

10.4.1. Неукоснительное соблюдение Ревизором норм настоящего Устава;

10.4.2. Принципиальный и объективный подход к анализу в оценке проверяемой деятельности;

10.4.3. Квалифицированное и конструктивное построение своей работы, направленной на эффективное устранение конкретных недостатков в деятельности Фонда;

10.4.4. Реализация контрольно-ревизионных функций на уровне Фонда;

10.5. При создании Фонда Ревизор избирается единственным учредителем, в дальнейшем Ревизора Фонда выбирает Правление Фонда сроком на 5 лет.

10.6. Проверка работы руководящих органов Фонда проводится не реже 1 раза в год.

10.7. Ревизор работает на общественных началах. Фактические расходы, связанные с деятельностью контрольно-ревизионного органа и вызванные проведение ревизий и работ по их организации, финансируются за счёт средств Фонда.

10.8. Ревизор вправе созвать Правление Фонда.

11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

11.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

12. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

12.3. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

12.3.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

12.3.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

12.3.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

12.3.4. В других случаях, предусмотренных законом Российской Федерации.

12.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено учредителю. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав принимаются на основании соответствующего решения Правления Фонда, принятого единогласно всеми членами Правления.

13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

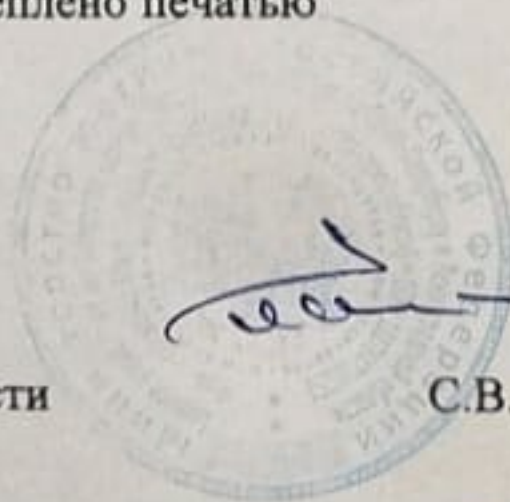
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда ДоброДомик, принято Главным управлением Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22 февраля 2023 года, учетный номер 7814012568 .

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Благотворительного фонда ДоброДомик внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 марта 2023 года за государственным регистрационным номером 2237800581797 (ОГРН: 1187800007614, 20 декабря 2018 года).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

«10» марта 2023 года



С.В. Феоктистов

